

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
(протокол от 29.08.2024 г. № 1)



УТВЕРЖДЕНО

приказом

АНОО «Академия навыков»

от 29.08.2024 № 72

Директор

М.М. Фаттиев

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее — Положение) регламентирует порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Академия навыков» (далее – АНОО «Академия навыков»), перевода обучающихся из АНОО «Академия навыков» в другую образовательную организацию, их отчисления из АНОО «Академия навыков» и восстановления в АНОО «Академия навыков».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.3. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией АНОО «Академия навыков».

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу (часть образовательной программы) начального общего образования (т.е. успешно прошедшие промежуточную аттестацию, проводимую в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся»), переводятся в следующий класс приказом директора АНОО «Академия навыков» по решению педагогического совета АНОО «Академия навыков».

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (т.е. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации) по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые АНОО «Академия навыков», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.1.4. Мероприятия и сроки ликвидации академической задолженности обучающегося устанавливаются в графике, утверждаемом приказом директора АНОО «Академия навыков». График ликвидации академической задолженности доводится до обучающегося и его родителей (законных представителей). В первый раз академическая задолженность ликвидируется в процессе повторной промежуточной аттестации, проводимой учителем, у которого обучался данный обучающийся. При этом промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (по прошлому учебному году). В случае необходимости проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора АНОО «Академия навыков» создается комиссия.

2.1.5. В случае если в установленные сроки академическая задолженность не ликвидирована, обучающийся, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

АНОО «Академия навыков» информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

2.1.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом АНОО «Академия навыков» на основе личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.7. Обучающиеся, которые обучаются по образовательной программе начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в АНОО «Академия навыков».

2.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из АНОО «Академия навыков» в другую образовательную организацию (принимающая организация), производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе подается лично в письменной форме.

2.2.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (см. приложение № 1) указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.3. На основании указанного заявления АНОО «Академия навыков» в течение трех рабочих дней издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

АНОО «Академия навыков» в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения по образцу, установленному АНОО «Академия навыков» (см. приложение № 2), содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью АНОО «Академия навыков» и подписью директора (уполномоченного им лица);
- медицинскую карту обучающегося.

2.2.4. Требование выдачи других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из АНОО «Академия навыков» не допускается.

2.2.5. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор государственного языка Республики Татарстан осуществляется в соответствии с «Положением о языках образования».

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования осуществляется выбор:

- родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения

государственного языка республики Российской Федерации).

2.2.6. Принимающая организация при зачислении гражданина, отчисленного из АНОО «Академия навыков», в течение трех рабочих дней с даты издания распорядительного акта о его зачислении в порядке перевода письменно уведомляет АНОО «Академия навыков» с указанием номера и даты распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.2.7. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из АНОО «Академия навыков» производится:

3.1.1. В связи с освоением в полном объеме образовательной программы начального общего образования.

3.1.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АНОО «Академия навыков», в том числе в случаях ликвидации АНОО «Академия навыков», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по решению суда.

3.1.3. Основанием для отчисления обучающегося из АНОО «Академия навыков» является приказ директора АНОО «Академия навыков» об отчислении обучающегося, изданный на основании решения педагогического совета АНОО «Академия навыков».

3.1.4. При досрочном отчислении обучающегося АНОО «Академия навыков» в трехдневный срок с даты приказа об отчислении отчисленному лицу выдает справку об обучении по образцу, установленному АНОО «Академия навыков», или о периоде обучения (см. приложение № 2).

3.1.5. АНОО «Академия навыков» незамедлительно информирует о досрочном отчислении по своей инициативе несовершеннолетнего обучающегося Управление образования Исполнительного комитета г. Казани.

3.1.6. Управление образования Исполнительного комитета г. Казани в случае досрочного отчисления обучающихся по основаниям, не зависящим от воли сторон или инициативе АНОО «Академия навыков», обеспечивают их перевод в другие общеобразовательные организации для получения общего образования.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в АНОО «Академия навыков», досрочно

отчисленного ранее из АНОО «Академия навыков» по инициативе родителей (законных представителей), рассматривается как повторный прием и проводится в соответствии с Правилами приема на обучение.

4.2. Лица, отчисленные по инициативе АНОО «Академия навыков» за противоправные действия, неоднократные и грубые нарушения устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, право на восстановление не имеют.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете АНОО «Академия навыков» и утверждается приказом директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными актами АНОО «Академия навыков».

5.4. Данное Положение вступает в силу с момента подписания и действует до изменения законодательной базы в данном направлении.

Директору АНОО «Академия навыков»
М.М. Фаттиеву

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

адрес места жительства и (или) адрес
места пребывания заявителя:

Контактный телефон заявителя:

Адрес электронной почты заявителя:

Заявление

Прошу Вас отчислить моего сына (мою дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью)

Дата рождения ребенка _____

(число, месяц, год рождения)

обучающегося (юся) _____ класса в порядке перевода в принимающую
организацию _____

(наименование принимающей организации¹)

(дата)

(подпись)

¹ В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

Справка о периоде обучения

Выдана

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося полностью)
дата рождения «__» _____ г., в том, что он(а) в 202_-202_ учебном году
с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г. обучался (лась)
в _____ классе в Автономной некоммерческой общеобразовательной
организации «Академия навыков» по образовательной программе начального общего
образования и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

№№ п/п	Наимено- вания учебных предме- тов курсов	Объем изучен- ных часов	Отметки за 202_-202_ учебный год							
			1 триместр	2 триместр	3 триместр	4 триместр	5 триместр	Промежу- точная аттестация	Годовая	Текущие отметки за __ триместр

Директор АНОО «Академия навыков»



М.М. Фаттiev

Дата выдачи «__» _____ 202_ г.